

**PASSO A PASSO:
RECADASTRAMENTO
OBRIGATÓRIO
DOS CORRETORES
DE IMÓVEIS**

**Instale a versão do aplicativo de acordo
com o sistema utilizado no aparelho celular:**



I-Corretor para ANDROID:

[https://play.google.com/store/apps/details?
id=br.net.conselho.app&hl=pt_BR](https://play.google.com/store/apps/details?id=br.net.conselho.app&hl=pt_BR)



I-Corretor para IOS:

[https://apps.apple.com/br/app/
i-corretor/id1492642109](https://apps.apple.com/br/app/i-corretor/id1492642109)

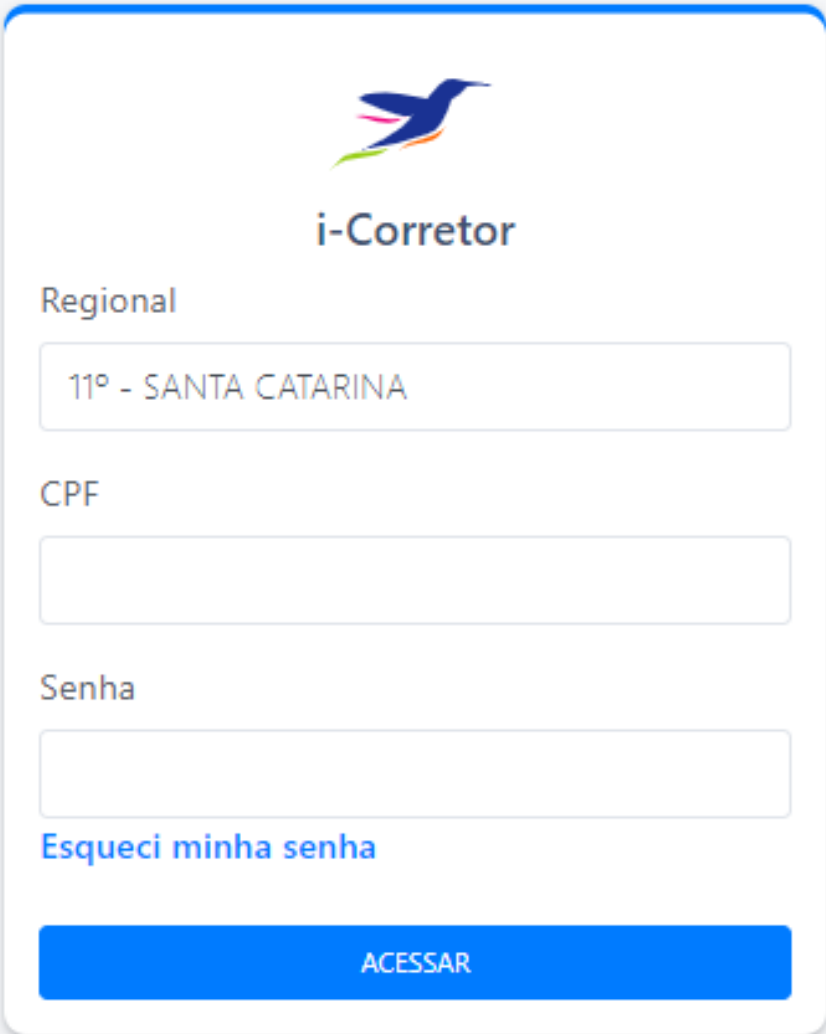
**ou faça diretamente no site:
<https://app.conselho.net.br>**



CRECI • SC

CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS 11ª REGIÃO/SC

NA TELA DO APLICATIVO É
PRIMEIRO É NECESSÁRIO
CRIAR UM USUÁRIO.
CLIQUE NA OPÇÃO:
"NÃO É CADASTRADO NO
APP? CLIQUE AQUI."



The image shows a login screen for the 'i-Corretor' application. At the top, there is a logo of a hummingbird in flight, with blue, green, and orange colors. Below the logo, the text 'i-Corretor' is displayed. Underneath, the word 'Regional' is followed by a dropdown menu showing '11º - SANTA CATARINA'. Below that is a field for 'CPF' (Brazilian tax ID) and a field for 'Senha' (password). A link 'Esqueci minha senha' (Forgot my password) is located below the password field. At the bottom of the form is a blue button labeled 'ACESSAR' (Log In). Below the entire form, there is a red arrow pointing right and a red arrow pointing left, both pointing towards the text 'Não é cadastrado no App? Clique aqui.' (Not registered in the App? Click here.)

Regional

11º - SANTA CATARINA

CPF

Senha

[Esqueci minha senha](#)

ACESSAR

→ Não é cadastrado no App? Clique aqui. ←



PREENCHA SEUS DADOS PRINCIPAIS



Nova conta

Regional

11º - SANTA CATARINA

CPF

E-mail

Senha

min. 6 dígitos

Repita a senha

CADASTRAR

VOLTAR

1. **Selecione a Regional**
11ª SANTA CATARINA
1. **Preencha o CPF**
Insira o E-mail e senha
utilizado no último
recadastro do Sistema
COFECI-CRECI


**Você receberá um
e-mail de validação da
criação da conta!**



NÃO LEMBRA O E-MAIL?

Opções:

Via Plataforma "Consulte seu Corretor":

- Descubra o E-mail cadastrado no Banco de Dados do CRECI. Acesse: https://www.crecisc.conselho.net.br/form_pesquisa_cadastro_geral_site.php
- Pesquise seu nome e ao aparecer o seu perfil, clique no ícone  caso apareça esta opção.
- Envie uma mensagem de teste e monitore todas as possíveis Caixas de E-mail que você ainda tem acesso, inclusive Caixa de Spam e Lixo Eletrônico.

IMPORTANTE:


Se não tiver a opção de envio de E-mail ou não receber nenhuma mensagem, veja opção abaixo:

Via novo Portal de Atendimento Online:

- Acesse: <https://atendimento.crecisc.conselho.net.br/>
- Faça um breve cadastro com CPF e nova senha
- No menu principal, escolha:
 - 1) NOVO REQUERIMENTO
 - 2) I-CORRETO RECADASTRAMENTO
 - 3) Ajuste de Cadastro

E solicite a atualização de E-mail cadastrado.

NÃO LEMBRA A SENHA?


i-Corretor

Regional
11º - SANTA CATARINA

CPF

Senha

[Esqueci minha senha](#)

ACESSAR

[Não é cadastrado no App? Clique aqui.](#)

Caso não se lembre da
senha usar
a opção
“Esqueci minha senha”

Será enviado para o
E-mail cadastrado no
CRECI a senha de
acesso ao aplicativo.



RECUPERAR A SENHA



Recuperar acesso

Regional

11º - SANTA CATARINA

CPF

E-mail

RECUPERAR


VOLTAR

Preencha novamente os dados e você receberá instruções para trocar a senha e acessar o aplicativo.





COM E-MAIL E SENHA CORRETOS, VAMOS INICIAR O RECADASTRAMENTO



i-Corretor

Regional

11º - SANTA CATARINA

CPF

Senha

[Esqueci minha senha](#)

ACESSAR

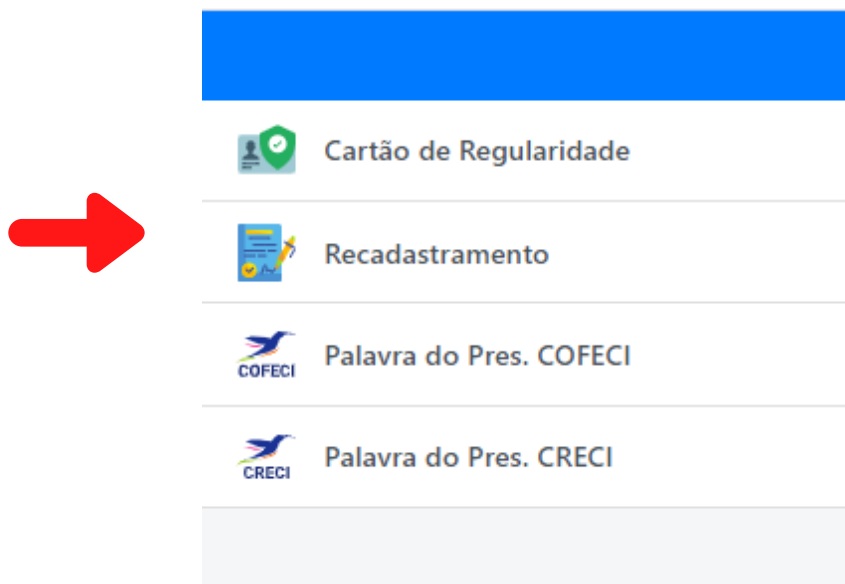
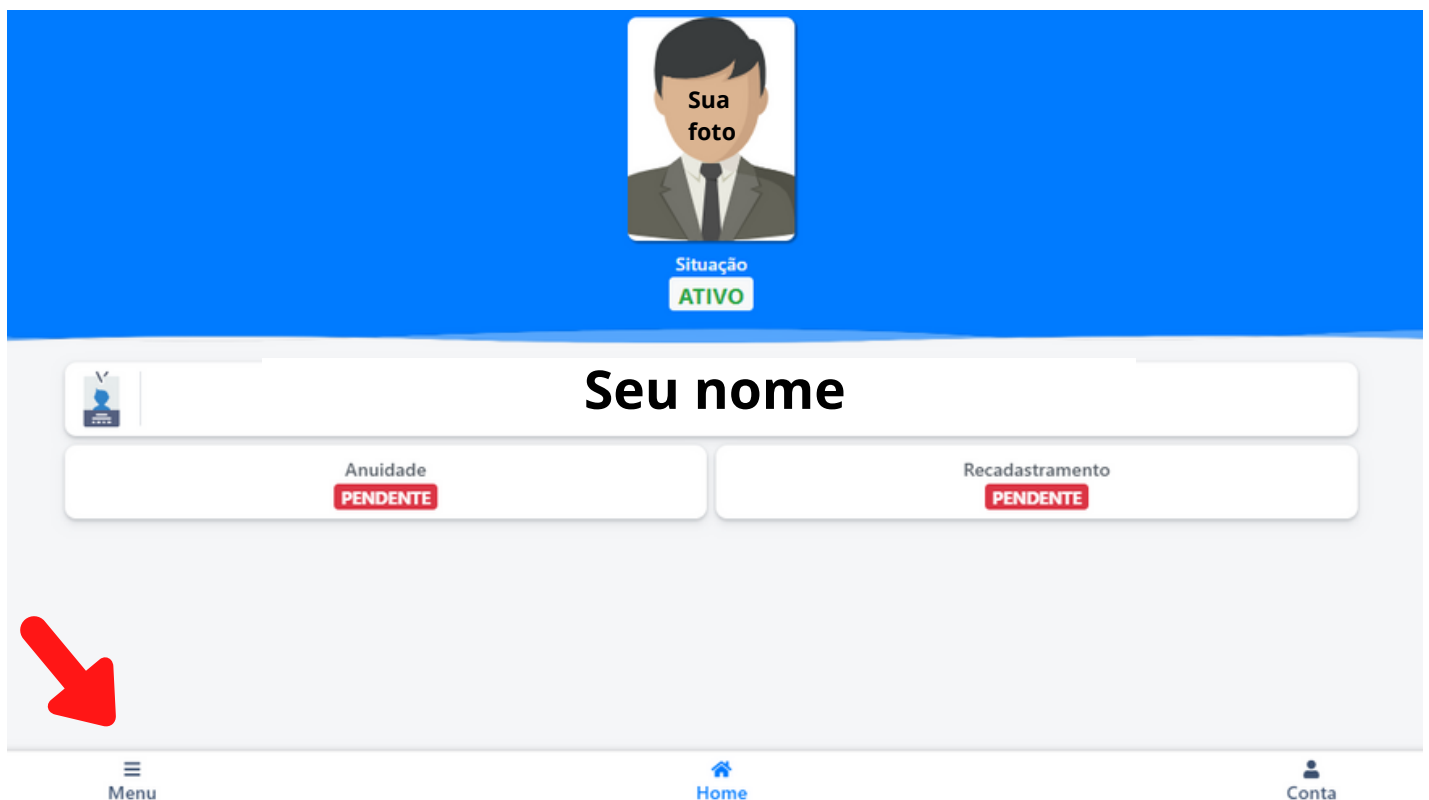
[Não é cadastrado no App? Clique aqui.](#)

**Insira novamente
os dados de
acesso:**

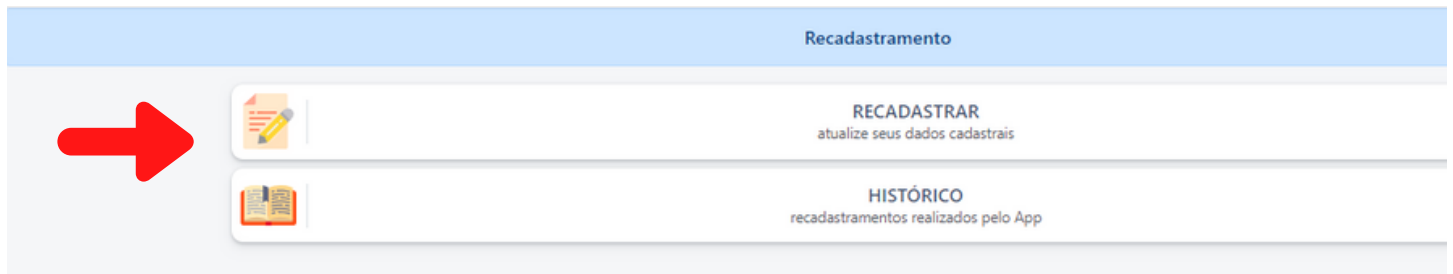
- 1. Selecione a
Regional 11^a
SANTA
CATARINA**
- 2. Preencha o
CPF, e a senha**



CLIQUE NO MENU
E ESCOLHA O
ITEM **RECADASTRAMENTO**
CONFORME A TELA ABAIXO:



ESCOLHA O ITEM **RECADASTRAR** MAS ANTES, LEIA E ACEITE AS ORIENTAÇÕES CASO PRECISE REVISAR DADOS



**IMPORTANTE: Alguns dados são bloqueados por segurança!
Para fazer a alteração de algum dado bloqueado, é necessário fazer
uma solicitação no novo Portal de Atendimento Online:**

- Acesse: <https://atendimento.crecisc.conselho.net.br/>
- Faça um breve cadastro com CPF e nova senha
- No menu principal, escolha:
 - 1) **NOVO REQUERIMENTO**
 - 2) **I-CORRETO RECADASTRAMENTO**
 - 3) **Ajuste de Cadastro**
- Solicite a atualização.

ATUALIZE OU CONFIRA OS DADOS

1 2 3 4 5 6

Dados Pessoais

Tipo de inscrição

Principal

Categoria da inscrição

Pessoa Física

Nome completo

Nome do profissional abreviado

Não possui

Data de inscrição no CRECI

Formação específica

Técnico em Transações Imobiliárias

Data de nascimento

Sexo

Número de Reservista

Doador de órgãos e tecidos

Negativo

Nacionalidade

BRASILEIRA

Naturalidade (cidade natal)

UF da Naturalidade

SC

Nome do Pai

Nome da Mãe

Estado Civil

Tipo Sanguíneo

Não sabe

AVANÇAR

VOLTAR

ATENÇÃO NA HORA DE CONFERIR OS NÚMEROS DOS DOCUMENTOS

1 — 2 — 3 — 4 — 5 — 6

Documentações

CPF

Número do RG

Orgão emissor do RG

Estado (UF) de emissão do RG

Data da emissão do RG

Nº do Título de eleitor

**IMPORTANTE: Alguns dados são bloqueados por segurança!
Para fazer a alteração de algum dado bloqueado, é necessário fazer
uma solicitação no novo Portal de Atendimento Online:**

- Acesse: <https://atendimento.crecisc.conselho.net.br/>
- Faça um breve cadastro com CPF e nova senha
- No menu principal, escolha:
 - 1) NOVO REQUERIMENTO
 - 2) I-CORRETO RECADASTRAMENTO
 - 3) Ajuste de Cadastro
- Solicite a atualização.



É HORA DE ATUALIZAR O ENDEREÇO RESIDENCIAL E COMERCIAL, SE TIVER

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6

Endereço Residencial

CEP

Estado (UF)

Cidade

Bairro

Endereço/Logradouro

Número

Complemento

Endereço Comercial

Tenho endereço comercial:

AVANÇAR

VOLTAR



DEPOIS, CONFIRA E OS DADOS DE CONTATO

1 — 2 — 3 — 4 — 5 — 6

Informações de Contato

E-mails

E-mail Principal

E-mail Secundário

E-mail Terciário
 -

Telefones

CELULAR -

Adicionar um telefone +

- Pode incluir mais de um telefone



HORA DE ATUALIZAR A FOTO DA CARTEIRA DIGITAL



LEIA ATENTAMENTE AS REGRAS DE ENVIO DA IMAGEM



- A foto deve ser apropriada para um documento de identidade (foto 3x4).
- Não use fotografias informais, não use óculos ou chapéu.
- A foto deve ser tirada de frente (olhando para a câmera), postura ereta, o fundo deve ser branco e precisa estar bem claro.



ACEITE OS TERMOS DE ENVIO DA IMAGEM

Atenção as regras

FUNDO NÃO PERMITIDO FUNDO MAL ILUMINADO

EXEMPLO CORRETO

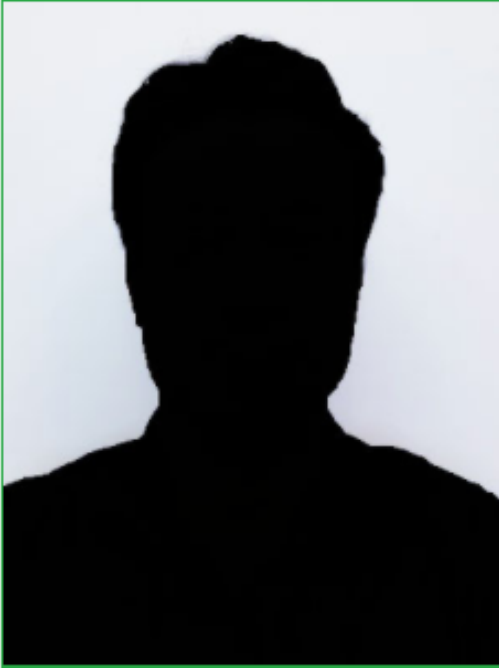


FOTO CORRETA

Declaro estar de inteira responsabilidade pelas informações prestadas, estando ciente de que a falsidade nas informações apresentadas implicará nas penalidades cabíveis.

Entendi



DEPOIS DE INSERIR A IMAGEM, AJUSTE O TAMANHO

Regule para que seu rosto fique no centro da área marcada



Instruções

Use a barra de regulagem para ajustar o zoom.
Clique e arraste para movimentar a imagem.



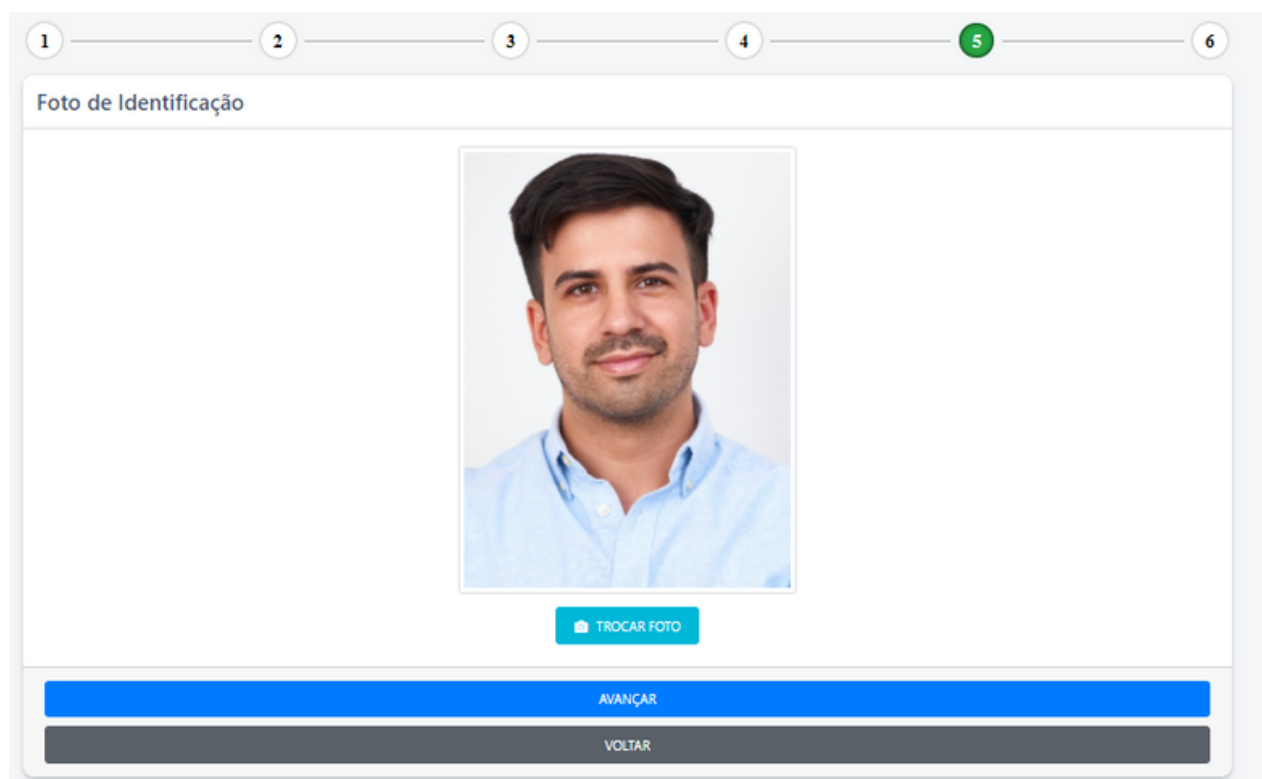
CONFIRMAR

CANCELAR

- Imagem meramente ilustrativa



APROVAÇÃO DA IMAGEM



The screenshot shows a multi-step process interface. At the top, there are six numbered steps (1-6) in a horizontal line. Step 5 is highlighted with a green circle. Below the steps, the title "Foto de Identificação" is displayed. In the center, a photo of a man with dark hair and a light blue shirt is shown. Below the photo is a button labeled "TROCAR FOTO" with a camera icon. At the bottom of the interface, there are two buttons: "AVANÇAR" (highlighted in blue) and "VOLTAR" (in grey).

**Imagem inserida!
Avance para última etapa!**

- Imagem meramente ilustrativa



TROCAR DE ASSINATURA


AQUI EXISTEM TRÊS OPÇÕES:

1) MANTER A ASSINATURA ORIGINAL

1 — 2 — 3 — 4 — 5 — 6

Assinatura

Sua assinatura atual:



TROCAR ASSINATURA

CONTINUAR COM A ASSINATURA ATUAL

VOLTAR

2) ALTERAR A ASSINATURA POR FOTO

1 — 2 — 3 — 4 — 5 — 6

Nova assinatura

Há duas formas de capturar sua assinatura:

- **Fotografia:** Envie uma foto da sua assinatura em uma folha de papel branca. Não deixe aparecer nada além do papel, por exemplo a mesa. **Não** pode haver sombras, **não** tire foto escura, **não** use FLASH.
- **Assinar na tela:** Se a tela for touchscreen (sensível ao toque), você pode assinar com seu dedo. Ou então com a ajuda de um mouse ou uma caneta específica para telas.

FOTOGRAFIA DA ASSINATURA

ASSINAR NA TELA

VOLTAR



INSERIR OU TROCAR ASSINATURA

3) ASSINAR DIGITALMENTE A TELA

Assine dentro do retângulo vermelho.
Não gire a tela depois que assinar.



Tentar novamente
Cancelar Confirmar

AO TERMINAR, CLIQUE EM FINALIZAR!

1 2 3 4 5 6

Assinatura



FINALIZAR
VOLTAR



FINALIZAR RECADASTRAMENTO

POR FIM CLIQUE EM CONFIRME



E ESTÁ PRONTO O RECADASTRAMENTO!

